

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen – Zeitlicher Programmablauf

Träger der Maßnahme

Bezeichnung der Maßnahme

Datum

Mo

Di

Mi

Do

Fr

Sa

So

Uhrzeit
von - bis

Zeitlicher Programmablauf

- Abfahrt und Ankunft,
- Begrüßung und Kennenlernen,
- Tagesprogramm mit Aktivitäten,
- Auseinandersetzung mit bestimmten Themen,
- Auswertungsrunde,
- Abendprogramm,
- Verabschiedung und Ende, Rückfahrt und Ankunft

Pausen und Essenszeiten auch eintragen!

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen

Teilnehmer/-innen-Liste für die Maßnahme

vom

bis

Hinweis: Alle Teilnehmer/-innen müssen in die Liste eingetragen werden, auch diejenigen, die nicht aus dem Landkreis Forchheim kommen. Bei Maßnahmen, bei denen weniger als 80% der Teilnehmer/-innen aus dem Landkreis Forchheim kommen, werden lediglich diese anteilig gefördert. Die Mindestteilnehmerzahl bleibt in diesem Fall unberücksichtigt.

Lfd. Nr.	Vor- und Nachname (in Blockschrift oder mit PC)	Alter (in Jahren)	PLZ und Wohnort	Anz. Tage (Teilnahme)	Eigenhändige Unterschrift Ich bestätige, während der angegebenen Tage an der Maßnahme teilgenommen zu haben	Juleica
----------	--	----------------------	-----------------	--------------------------	---	---------

A. Verantwortliche Mitarbeiter/-innen (bei Betreuer/-innen mit Juleica ist eine Kopie der Juleica beizulegen)

1	Leiter/-in:					
2						
3						
4						
5						

B. Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche von 6 Jahre bis einschließlich 26 Jahre)

TN-Gebühr

1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen

Teilnehmer/-innen-Liste für die Maßnahme

vom

bis

Hinweis: Alle Teilnehmer/-innen müssen in die Liste eingetragen werden, auch diejenigen, die nicht aus dem Landkreis Forchheim kommen. Bei Maßnahmen, bei denen weniger als 80% der Teilnehmer/-innen aus dem Landkreis Forchheim kommen, werden lediglich diese anteilig gefördert. Die Mindestteilnehmerzahl bleibt in diesem Fall unberücksichtigt.

Lfd. Nr.	Vor- und Nachname (in Blockschrift oder mit PC)	Alter (in Jahren)	PLZ und Wohnort	Anz. Tage (Teilnahme)	Eigenhändige Unterschrift Ich bestätige, während der angegebenen Tage an der Maßnahme teilgenommen zu haben	TN-Gebühr
----------	--	----------------------	-----------------	--------------------------	---	-----------

B. Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche von 6 Jahre bis einschließlich 26 Jahre)

11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen

Teilnehmer/-innen-Liste für die Maßnahme

vom

bis

Hinweis: Alle Teilnehmer/-innen müssen in die Liste eingetragen werden, auch diejenigen, die nicht aus dem Landkreis Forchheim kommen. Bei Maßnahmen, bei denen weniger als 80% der Teilnehmer/-innen aus dem Landkreis Forchheim kommen, werden lediglich diese anteilig gefördert. Die Mindestteilnehmerzahl bleibt in diesem Fall unberücksichtigt.

Lfd. Nr.	Vor- und Nachname (in Blockschrift oder mit PC)	Alter (in Jahren)	PLZ und Wohnort	Anz. Tage (Teilnahme)	Eigenhändige Unterschrift Ich bestätige, während der angegebenen Tage an der Maßnahme teilgenommen zu haben	TN-Gebühr
----------	--	----------------------	-----------------	--------------------------	---	-----------

B. Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche von 6 Jahre bis einschließlich 26 Jahre)

26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen

Teilnehmer/-innen-Liste für die Maßnahme

vom

bis

Hinweis: Alle Teilnehmer/-innen müssen in die Liste eingetragen werden, auch diejenigen, die nicht aus dem Landkreis Forchheim kommen. Bei Maßnahmen, bei denen weniger als 80% der Teilnehmer/-innen aus dem Landkreis Forchheim kommen, werden lediglich diese anteilig gefördert. Die Mindestteilnehmerzahl bleibt in diesem Fall unberücksichtigt.

Lfd. Nr.	Vor- und Nachname (in Blockschrift oder mit PC)	Alter (in Jahren)	PLZ und Wohnort	Anz. Tage (Teilnahme)	Eigenhändige Unterschrift Ich bestätige, während der angegebenen Tage an der Maßnahme teilgenommen zu haben	TN-Gebühr
----------	--	----------------------	-----------------	--------------------------	---	-----------

B. Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche von 6 Jahre bis einschließlich 26 Jahre)

41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						

Kostenaufstellung zur Abrechnung der Maßnahme (Freizeiten)

Kassenbelege, Rechnungen, Quittungen müssen der Kostenaufstellung beigelegt werden (Belege vollständig kopieren)
 Pfandeinnahmen und Pfandausgaben, Alkohol, Tabakwaren, Trinkgeld, Medikamente müssen abgezogen werden

Träger der Maßnahme

Bezeichnung der Maßnahme

Beleg Nr.	Beleg Datum	Name/Bezeichnung/Firma	Raummieten, Unterkunft, Verpflegung	Fahrtkosten	Arbeits-/Hilfsmittel, Programmkkosten	Anschaffungen (keine Geräte nach 4.6)	Nebenkosten
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Beleg Nr.	Beleg Datum	Name/Bezeichnung/Firma	Raummieten, Unterkunft, Verpflegung	Fahrtkosten	Arbeits-/ Hilfsmittel, Programmkosten	Anschaffungen (keine Geräte nach 4.6)	Nebenkosten
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
Gesamtsumme:							

Hinweis: Die Gesamtsumme aus den einzelnen Spalten ist im Zuschussantrag entsprechend einzutragen.

Fahrkostenabrechnung für verantwortliche Mitarbeiter/-innen bei Nutzung Privatfahrzeug

(siehe Teilnehmer/-innen-Liste)

Sammelbeleg Nr.

1

Träger der Maßnahme

Bezeichnung der Maßnahme

Vom Träger der Maßnahme auszufüllen:

Der Erstattungsbetrag wurde bar ausbezahlt überwiesen

Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragssteller/-in des Zuschussantrags

4.2 Förderung von Freizeitmaßnahmen

1. Zweck der Förderung

Freizeitmaßnahmen sollen Teilnehmer/-innen ein gemeinsames Erleben von Sport, Spiel und Geselligkeit sowie sozialer Erfahrungen ermöglichen und den schonenden Umgang mit Natur und Umwelt fördern. Freizeitmaßnahmen knüpfen an den Interessen der jungen Menschen an, werden von ihnen mitbestimmt und mitgestaltet. Sie befähigen sie zur Selbstbestimmung und zur gesellschaftlichen Mitverantwortung und regen sie zu sozialem Engagement an.

2. Gegenstand der Förderung

Gefördert werden mehrtägige Freizeitmaßnahmen, die dem Zweck der Förderung entsprechen. Eine Freizeitmaßnahme kann nur gefördert werden, wenn diese vom Antragsteller durchgeführt wird (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung).

3. Zuwendungsempfänger

Antragsberechtigt sind die im KJR Forchheim zusammengeschlossenen Jugendverbände (mit Vereinen, Kirchengemeinden) und Jugendgruppen (Jugendinitiativen, Jugendtreffs). Ein Zuschuss kann nur gewährt werden, wenn der Antragsteller mit dem Landkreis Forchheim (Amt für Jugend, Familie und Senioren) die Vereinbarung nach §72a SGB VIII zur Umsetzung des Bundeskinderschutzgesetzes abgeschlossen hat.

4. Förderungsvoraussetzungen

- Die Maßnahmen müssen dem Zweck und Gegenstand der Förderungsrichtlinien entsprechen
- Kinder- und Jugendliche sollen aktiv an der Vorbereitung und Durchführung der Maßnahme beteiligt sein.
- Maßnahmen müssen mindestens eine Übernachtung beinhalten und sollen höchstens 21 Tage dauern.
- An- und Abreise gelten als ein Tag (Ausnahme: Beginn vor 10.00 Uhr oder Ende nach 17.00 Uhr)
- Kurzzeitige Maßnahmen (bis zu 3 Tagen) dürfen nur im Radius von 200 km stattfinden
- Die Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche) dürfen nicht jünger als 6 Jahre und nicht älter als 26 Jahre sein.
- Es müssen mindestens 7 Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche) an der Maßnahme teilnehmen.
- Pro angefangene 6 Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche) wird ein/e ehrenamtliche/r Betreuer/-in gefördert. Zum Beispiel bei 7 Teilnehmer/-innen (Kinder und Jugendliche) werden 2 ehrenamtliche Betreuer/-innen gefördert.
- Es werden keine Honorare gefördert.
- Die Teilnehmer/-innen sollen grundsätzlich an der gesamten Maßnahme teilnehmen.
- Der Aufenthalt muss im Sinne der Jugendarbeit in Jugendherbergen, Jugend- und Freizeitheimen, Zeltlagnern, oder vergleichbaren Einrichtungen verbracht werden. Bei begründeten Ausnahmen ist die Unterbringung in einem einfachen Hotel möglich.

5. Umfang der Förderung

Förderungsfähige Kosten sind:

- Raummieten, Unterkunft und Verpflegung
- Fahrtkosten können nur dann als zuschussfähige Kosten angesetzt werden, wenn diese tatsächlich bezahlt wurden. Entsprechende Belege wie z.B. Kontoauszüge, aus denen der Geldfluss ersichtlich ist, sind der Abrechnung beizulegen. Es sind vorrangig öffentliche Verkehrsmittel zu nutzen bzw. Fahrgemeinschaften zu bilden. Kosten für Einzelfahrer werden nur in begründeten Ausnahmefällen anerkannt.
- Fahrtkosten sind: Leihgebühr für Fahrzeuge, Tankbelege, Kilometergeldabrechnung bei Nutzung von Privatfahrzeugen (Pkw 0,30 €/km, Motorrad/Motorroller 0,13 €/km).
- Notwendige Arbeits- und Hilfsmittel, Programmkosten (Büromaterial, Kopien, Bastelmaterial, Eintritte, Fachbücher usw.)
- Notwendige Anschaffungen
- Nebenkosten (Versicherungen, Gebühren für Wasser/Strom/Abfallentsorgung, Erste-Hilfe-Koffer, usw.)

Nicht gefördert werden:

- Maßnahmen die überwiegend verbands- oder vereinsspezifische Zwecke haben
- Exerzitien, Tage der Orientierung

- Turniere/Wettkämpfe/Trainingslager
- Kundgebungen
- geschlossene Treffen von Chören, Orchestern, Laienspielgruppen

sowie

- Alkohol und Tabakwaren sowie generell berauschende Mittel
- Trinkgelder
- Pfandausgaben und Pfandeinnahmen
- Medikamente

Nichtförderungsfähige Kosten sind bei der Kostenaufstellung auszuweisen und abzuziehen.

Höhe der Förderung

Der Zuschuss beträgt 4,50 € pro Tag und Teilnehmer/-in (Kinder und Jugendliche; ehrenamtliche Betreuer/-innen). Der Höchstbetrag einer Maßnahme liegt bei 1.100,00 €. Bei Maßnahmen, die 10 Tage und länger dauern, wird der Höchstzuschuss auf 1.400,00 € erhöht. Mit einer gültigen Juleica verdoppelt sich der Tagesatz für jede/-n Betreuer/-in auf 9,00 € pro Tag. Der Zuschuss darf den Fehlbetrag nicht übersteigen.

6. Verfahren

Antragstellung:

- die Anträge sind auf einem Formblatt einzureichen
- den Anträgen sind beizufügen:
 - a) die Ausschreibung bzw. Einladung
 - b) ein zeitlicher Programmablauf
 - c) eine Teilnehmerliste mit Unterschriften im Original
 - d) eine Kostenaufstellung (mit Belegen)

Belege sind: Rechnungen, Kassenbelege, Ausgabebelege mit Unterschrift vom Träger und Empfänger/-in. Die Kosten müssen dem Träger oder dem/der Betreuer/-in im unmittelbaren Zusammenhang mit der Maßnahme entstanden sein.

Die Anträge sind spätestens 6 Wochen nach Durchführung der Maßnahme beim Kreisjugendring einzureichen.

Der Zuschuss darf den Fehlbetrag nicht übersteigen.

Auszahlung des Zuschusses:

Antragsteller, die den Antrag bis zum 15.10. des lfd. Jahres beim KJR Forchheim fristgerecht einreichen, erhalten bei Bewilligung den Zuschuss im lfd. Haushaltsjahr ausbezahlt.

Antragsteller, die den Antrag nach dem 15.10. des lfd. Jahres beim KJR Forchheim fristgerecht einreichen, erhalten bei Bewilligung den Zuschuss im Folgejahr ausbezahlt.